|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INKOPER** | | | |
| ***Context***  De inkoper komt vooral voor in de grotere industriële slagerijen. De inkoper is verantwoordelijk voor het uitvoeren van marktonderzoek ten behoeve van alternatieve artikelen/leveranciers (alle grond- en hulpstoffen) en de daadwerkelijke tactische inkoop van (een deel van) de artikelen en producten. Raamovereenkomsten voor vleesinkoop worden voorbereid, maar uit-onderhandeld door de leidinggevende. De inkoper is beheerder van (een deel van) het assortiment. Hij houdt de leveringsprestaties in de gaten en verwerkt inkoopdata tot managementrapportages. | | | |
| ***Organisatie***  Direct leidinggevende : vakinhoudelijk leidinggevende.  Geeft leiding aan : niet van toepassing. | | | |
| ***Resultaatgebieden*** | ***Kerntaken*** | | ***Resultaatindicatoren*** |
| 1. Marktonderzoek (leveranciers, assortiment) | - verkennen van de (internationale) markt, registreren van wijzigingen aan de aanbiederskant, actueel houden van systemen, procedures en leveranciersbestanden;  - informeren van (potentiële) leveranciers over producttechnische en logistieke eisen;  - actief inspelen op/opmerken van mogelijkheden of nood­zaak tot leveranciers- of productwisseling;  - doen van voorstellen voor aanpassing/invulling van het assortiment vanuit oogpunt van bedrijfspositionering en inkooptechnisch/financieel perspectief;  - rapporteren en toelichten van bevindingen en voorstellen aan de leidinggevende. | | - mate van inzicht in aanbieders en concurrenten;  - beschikbaarheid van een informatienetwerk. |
| 2. Tactische inkoop  (contractafsluiting en ‑naleving) | - opvragen en beoordelen van offertes, uitvoeren en beargumenteren van de voorselectie en afsluiten van contracten;  - voorbereiden en/of voeren van onderhandelingen met zowel bestaande leveranciers (bij doorlopende en te beëindigen contracten) als potentiële leveranciers;  - geven van feedback, advies en begeleiding aan leveran­ciers in de beginfase van de samenwerking en tijdens de contractperiode voor wat betreft het logistieke proces;  - beoordelen van leveranciersprestatie, onderzoeken of leveranciers (nog) voldoen aan geformuleerde afspraken (leverbetrouwbaarheid, kwaliteit service, onderhoud en dergelijke), bespreken van bevindingen met leveranciers en maken van gerichte afspraken ter verbetering/ voortzetting van de prestatie;  - afstemmen met gebruikers naar aanleiding van door­gevoerde of voorgenomen wijzigingen in leveranciers en/of assortiment;  - afstemmen met planning naar aanleiding van gewijzigde levertijden, leverbetrouwbaarheid en algemene indruk van de samenwerking met bestaande en nieuwe leveranciers. | | - financiële bijdrage (besparing op inkoop, marktconformiteit prijzen en dergelijke);  - kwaliteit inkoopcondities (service level, % bonus/promotiebijdrage, en dergelijke);  - leveranciersspreiding (beperking afhankelijkheid);  - leveranciersprestatie (% naleving SLA);  - snelheid beschikbaarheid offertes;  - purchase lead time. |
| 3. Rapportage en informatieverwerking | - vastleggen van gegevens van inkoopgerelateerde data (prijswijzigingen, vendor-codes en overige parameters) in de systemen;  - voeren van correspondentie met leveranciers in één of enkele vreemde talen;  - opmaken van bezoekverslagen (leveranciers), opmerken van proceswijzigingen bij bestaande leveranciers;  - bijhouden van prestaties van leveranciers, verzamelen en verwerken van gegevens tot KPI-rapportages. | | - volledig en tijdig inzicht in data;  - terugvindbaarheid informatie;  - juistheid en volledigheid rapportages. |
| ***Bezwarende omstandigheden*** | | | |
| - Kans op letsel door verkeersongevallen als gevolg van verkeersdeelname. | | | |
| Datum: december 2015 | | Functiegroep: 10 | |

F151065

mj/mp/211215